



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

(in applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di G.M..... N° _____ del _____
- Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Determina del Segretario Generale ... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. N° 231 del 16.03.2020

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto sopra indicato ha per Oggetto:

"Regolarizzazione sospesi di cassa n. 14 - 22 - 24 - 32 - 33 - 35 - 41 - 42 - 43 - 53 - 58 - 60 - 67 - 76 del mese di Gennaio 2020 dell'Ufficio Urbanistica."

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:

Regolarizzazione delle somme accertate dei pagamenti effettuati con bonifici bancari

Beneficiario/Intestatario **Comune di Partinico**

Importo totale Accertato/ impegnato e/o liquidato: **€. 20.892,26**

L'atto è stato registrato all'interno Settore n° 04 (Urbanistica, SUAP e Sportello Europa come:

- Proposta di delibera di G.M N° _____ del _____
- Proposta di Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Proposta Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale N° 30 del 25 FEB 2020



Il Responsabile del Settore
(Arch. Anna Maria Rizzo)